

**Zarządzenie nr 32/2021/2022**  
**Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie**  
**z dnia 22 lutego 2022 r.**

**w sprawie szczególnej organizacji procesu dydaktycznego w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022.**

Działając na podstawie art. 23 ust. 2, w związku z art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U 2021, poz. 478, t.j. ze zm.), w związku z §12 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. 2021 r., poz. 661 t.j. ) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W związku ze stanem zagrożenia epidemicznego ustala się szczególne zasady organizacji procesu dydaktycznego w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022.

§ 2.

1. Zajęcia dydaktyczne odbywają się w formie stacjonarnej lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z ogłoszonym sylabusem i harmonogramem zajęć na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu..
2. Zajęcia konwersatoryjne, ćwiczeniowe i praktyki realizowane są w trybie stacjonarnym z bezpośrednim udziałem studentów i osób prowadzących zajęcia, w grupach nie większych niż 30 osób.
3. Wykłady w grupach większych niż 40 osób realizowane są w formie kształcenia na odległość.
4. Seminaria realizowane są w formie kształcenia na odległość.
5. Zajęcia realizowane w formie kształcenia na odległość realizowane są zgodnie z harmonogramem studiów, w czasie rzeczywistym, za pośrednictwem narzędzi informatycznych zapewnionych przez Uczelnię.
6. Za zgodą Dyrektora właściwego Instytutu organizującego proces dydaktyczny, osoby prowadzące zajęcia mogą używać oprogramowania innego niż zapewnione przez Uczelnię, jeżeli dysponują właściwą licencją producenta.

7. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za użycie narzędzi informatycznych innych niż zapewnione przez Uczelnię i nie zwraca kosztów ich użytkowania.
8. Na potrzeby realizacji wykładów dopuszcza się udostępnianie studentom wcześniej przygotowanych autorskich nagrań, przy jednoczesnej organizacji zajęć w czasie rzeczywistym, w terminach spotkań ujętych w harmonogramie studiów.
9. W wyjątkowych sytuacjach, Dyrektor właściwego Instytutu organizującego proces dydaktyczny może wyrazić zgodę na realizację ćwiczeń i zajęć praktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
10. Ostateczną decyzję co do formy realizacji poszczególnych zajęć podejmuje Dyrektor Instytutu.

### § 3.

Zajęcia w siedzibie uczelni na studiach niestacjonarnych odbywają się co dwa tygodnie, naprzemiennie z zajęciami realizowanymi w trybie zdalnym, w celu zapewnienia ograniczenia liczby studentów różnych kierunków przebywających w jednym czasie w budynku AIK.

### §4

1. Uczestnictwo studentów w zajęciach jest obowiązkowe bez względu na formę zajęć.
2. W zajęciach prowadzonych w formie stacjonarnej mogą brać udział wyłącznie osoby, u których nie występują objawy stanu chorobowego, w szczególności górnych dróg oddechowych.
3. Student, który nie uczestniczy w zajęciach ze względu na stan zdrowia lub nałożoną kwarantannę usprawiedliwia swoją nieobecność wysyłając w ciągu 24 godzin od zaistnienia nieobecności wiadomość e-mail na adres właściwego sekretariatu.
4. Student znajdujący się ze względu na stan zdrowia w grupie podwyższonego ryzyka zarażeniem COVID-19 może nie uczestniczyć w zajęciach stacjonarnych po uzyskaniu od właściwego Dziekana zgody na Indywidualną Organizację Studiów.
5. W przypadku ograniczeń technicznych uniemożliwiających udział w zajęciach zdalnych student zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie prowadzących zajęcia i sekretariat właściwego Instytutu oraz ustalenia warunków realizacji zajęć. Brak zgłoszenia trudności oraz wynikająca z nich nieobecność na zajęciach stanowić mogą podstawę braku zaliczenia przedmiotu.

§5

Osoby prowadzące zajęcia zobowiązane są do wyznaczenia co najmniej 1 godziny dyżuru w tygodniu, kiedy dostępne będą dla studentów, z tego co najmniej 30 minut w siedzibie Uczelni, a jeżeli prowadzą zajęcia zdalne, to co najmniej 30 minut online.

§6

1. Studenci składają podania i komunikują się z władzami Uczelni za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. W sprawach wymagających kontaktu osobistego konieczne jest wcześniejsze umówienie wizyty.

§7

Organizowanie na terenie Uczelni spotkań, wykładów, seminariów, konferencji z udziałem osób nie będących pracownikami lub studentami AIK możliwe jest tylko z zachowaniem zasad dystansu społecznego po uzyskaniu zgody Dziekana właściwego Wydziału.

§8

Ilekcroć w niniejszym Zarządzeniu jest mowa o Dyrektorzcie Instytutu, należy przez to rozumieć również Kierownika Międzywydziałowego Studium Języków Obcych oraz Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Ks. prof. dr hab. Józef Bremer SJ  
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 22 lutego 2022 r.

